

**Protokół z wyboru wykonawcy zamówienia o wartości równej lub większej od 30 000 złotych  
i mniejszej niż 130 000 zł netto (bez podatku VAT)**

**1. Jednostka zamawiająca**

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami

**2. Przedmiot zamówienia**

Przygotowanie narzędzia do samobadania z zakresu rozwoju zawodowego i osobistego dla osób z niepełnosprawnościami

**3. Wykaz wykonawców, którym przekazano zaproszenie do składania ofert w dniu**

..... r. (jeżeli dotyczy):

- 1) .....
- 2) .....

**4. Wykaz wykonawców, którzy złożyli oferty:**

Lp.	Nazwa i adres firmy	Cena brutto w złotych
2.	Fundacja Zmiana na Dobre; ul. Curie-Skłodowskiej 19/13, 43-100 Tychy	28.750,00 PLN

**5. Wskazanie wybranej oferty (nazwa, siedziba, suma uzyskanych punktów w oparciu o wszystkie kryteria):**

Fundacja Zmiana na Dobre; ul. Curie -Skłodowskiej 19/13, 43-100 Tychy;

uzyskane punkty:  $K_1 = (28750/28750) \times 50 = 50,00$  punktów;  $K_2 = 30,00$ ; w sumie  $K = 50,00 + 30,00 = 80,00$  punktów.

**6. Uzasadnienie wyboru i inne istotne informacje dotyczące przeprowadzonego postępowania:**

W odpowiedzi na ogłoszenie wpłynęła 1 oferta. Oferta spełniała kryteria formalne i została poddana ocenie merytorycznej. Wybrany oferent uzyskał najwyższą liczbę punktów – **80,00**. Poniższa tabela wskazuje punktację uzyskaną przez poszczególnych oferentów. Cena zaoferowana przez wybranego oferenta mieści się we wskazanej w budżecie projektu.

Lp.	Nazwa firmy	Cena brutto w złotych	Punkty $K_1$	Punkty $K_2$	Suma K
1.	Fundacja Zmiana na Dobre	28.750,00	50,00	30,00	80,00

**7. Powody nieopublikowania zapytania ofertowego na stronie internetowej PK (jeżeli dotyczy)**

.....

Postępowanie prowadził (imię i nazwisko) Mariola Jażdżyk



Protokół o udzielenie zamówienia na podstawie przyjętej oferty zatwierdził\*

**Koordinator Projektu**

*mgr inż. Jan Roman Ortyl*

14.07.2023

*data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej/ kierownika projektu/koordynatora projektu realizującej zakup*

Załączniki:<sup>1</sup>

1. oferty,
2. umowa,
3. dowód publikacji ogłoszenia zapytania ofertowego w Internecie,
4. ~~dowód wysłania zapytania ofertowego do wybranych wykonawców.~~
5. ....

<sup>1</sup> Do protokołu należy dołączyć całą dokumentację z przeprowadzonych czynności

