

Doktorat Wdrożeniowy Techniczne aspekty wnioskowania w OSF

Katarzyna Głąb

22.05.2023

Zadanie finansowane ze środków Ministra Edukacji i Nauki



Agenda

- 1 Logowanie, nawigacja po OSF. Pomoc i Baza Wiedzy
- 2 Tworzenie wniosku DW w OSF. Wypełnianie formularza wniosku
- 3 Etapy obsługi wniosku: od utworzenia do podpisania umowy
- 4 Ocena merytoryczna cz. I wniosku
- 5 Obsługa wniosku odesłanego do uzupełnienia
- 6 Kwalifikacja do programu. Część II wniosku DW
- 7 Umowa
- 8 Zawiadomienia w OSF i powiadomienia e-mail
- 9 Statusy wniosku/umowy

/ Tworzenie wniosku DW

Tworzenie nowego wniosku

Strona główna



Wnioski



Nowy wniosek



Raporty Ministerstwa (tylko
statutowe i DUN)





Pomoc




Wybór instytucji finansującej



 Strona główna

 Baza wiedzy

 Helpdesk

Pytania techniczne:
Dni robocze: 8:15 - 16:15
(22) 351-71-01

Nowy wniosek

Wybierz instytucję aby zobaczyć listę dostępnych konkursów.



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

NCBR
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

 NARODOWE CENTRUM NAUKI



Wybór programu

Nowy wniosek

Wybierz instytucję aby zobaczyć listę dostępnych konkursów.



Wybierz nazwę konkursu z poniższej listy aby utworzyć nowy wniosek.

Lp.	Pełna nazwa wniosku (kliknij na nazwie, aby rozpocząć tworzenie wniosku danego typu)	Informacje o naborze	Zakończenie konkursu
1.	Wniosek o przyznanie środków finansowych na utrzymanie aparatury naukowo-badawczej, stanowiska badawczego lub na utrzymanie specjalnej infrastruktury informatycznej (SPUB / SPUBi)	5 edycja	2023-08-31 23:59
2.	Wniosek o przyznanie środków na realizację projektu międzynarodowego współfinansowanego	cały rok	
3.	Wniosek o finansowanie w ramach programu Społeczna Odpowiedzialność Nauki / Doskonała Nauka	brak naboru	
4.	Wniosek w ramach programu Wsparcie dla Czasopism Naukowych	brak naboru	



34.	Wniosek o przyznanie środków finansowych w ramach programu "Doktorat wdrożeniowy"	5 (2021)	2021-05-31T23:59:59
35.	Wniosek o przyznanie środków finansowych w ramach programu "Doktorat wdrożeniowy"	6 (2022)	2022-06-01T23:59:59
36.	Wniosek o przyznanie środków finansowych w ramach programu "Doktorat wdrożeniowy"	7 (2023)	2023-06-05T23:59:59

Tworzenie wniosku DW

Nowy wniosek

1

Przed utworzeniem wniosku należy pobrać i zapoznać się z treścią komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26.04.2023 r. o ustanowieniu programu pod nazwą "Doktorat wdrożeniowy" i naborze wniosków. [Pobierz komunikat](#)

2

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26.04.2023 r. o ustanowieniu programu pod nazwą "Doktorat wdrożeniowy" i naborze wniosków.

Oświadczenie można zaznaczyć tylko po pobraniu i zapoznaniu się z komunikatem.


Czy utworzyć nowy wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego w ramach programu "Doktorat wdrożeniowy"?

3


Utwórz wniosek

Anuluj

Lista wniosków w OSF

Komunikat w sprawie czasu przechowywania niewysłanych wniosków dla zakończonych naborów. 

Wnioski

 Nowy wniosek

Data utworzenia od	Data utworzenia do	Organizator naboru	Typ wniosku
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nr identyfikacyjny/rejestracyjny	Stan przygotowania	Nazwisko i imię kierownika/koordynatora/studenta	<input type="button" value="Filtruj"/> <input type="button" value="Wyczyść"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

1 - 6 z 6  20

Sortowanie: Data utworzenia 

1.	Id: 8bf48afd9b7649d790 90b758da905975	Stan przygotowania: W przygotowaniu
	Nr rej.: brak danych	Typ: Doktorat wdrożeniowy
	Utworzony: 2023-05-19 10:48:49	Wnioskodawca: brak danych
		Tytuł projektu: brak danych

Nagłówek wniosku

ID wniosku: a116ef26ce294b85b25cffd476d
2a922

Wnioskodawca: brak danych

Tytuł projektu / roboczy tytuł
rozprawy doktorskiej: brak danych

Nazwa podmiotu
współpracującego: brak danych

Moduł wniosku: brak danych

[Sprawdź kompletność](#)

Nr rejestracyjny: brak danych

Pierwszy rok finansowania: 2023/2024

Imię i nazwisko opiekuna
naukowego (promotora): brak danych

Sposób wysyłki: brak danych

Data utworzenia: 2023-04-26 12:42:20

Data wpływu: brak danych

Ostatnia modyfikacja
przez redaktora: 2023-04-26 15:04:23

Status: W przygotowaniu

Numer konkursu: 7



ID wniosku: a116ef26ce294b85b25cffd476d
2a922

Wnioskodawca: Politechnika Gdańska

Tytuł projektu / roboczy tytuł
rozprawy doktorskiej: Tytuł projektu doktorskiego
Tytuł projektu doktorskiego

Nazwa podmiotu
współpracującego: Chemia Katowice
Przedsiębiorstwo

Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II -
sztuczna inteligencja i
technologie kwantowe

[Sprawdź kompletność](#)

Nr rejestracyjny: brak danych

Pierwszy rok finansowania: 2023/2024

Imię i nazwisko opiekuna
naukowego (promotora): Zbigniew Nowak

Sposób wysyłki: ePUAP

Data utworzenia: 2023-04-26 12:42:20

Data wpływu: brak danych

Ostatnia modyfikacja
przez redaktora: 2023-05-02 16:39:17

Status: Gotowy do wysłania

Numer konkursu: 7



Kolejność wypełniania sekcji i pól wniosku

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiekunym naukowym (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Historia wniosku

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

Należy uzupełnić wszystkie zakładki, sekcje i pola formularza, żeby wniosek mógł zostać uznany za kompletny i gotowy do wysłania.

Harmonogram

Przed uzupełnieniem tej sekcji należy wybrać czas kształcenia w szkole doktorskiej (planowaną liczbę lat, oraz semestrów) w sekcji [Informacje ogólne](#). Dopiero po uzupełnieniu ww. pól będzie dostępna tabela zawierająca harmonogram.

Edycja pól w sekcjach

System sygnalizuje, które z pól wniosku i w którym module nie zostały uzupełnione.

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Informacje ogólne

Moduł wniosku: Pole nie może być puste.

Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowe albo dziedzina sztuki i dyscyplina artystyczna, której dotyczy projekt:
Należy podać przynajmniej jedną pozycję.

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej:
Pole nie może być puste.

Okres kształcenia w szkole doktorskiej - planowana liczba lat:
Pole nie może być puste.

Okres kształcenia w szkole doktorskiej - planowana liczba semestrów w roku:
Pole nie może być puste.

Przyciski umożliwiające wprowadzenie, wybór, dodawanie informacji w sekcjach

Edytuj

+ Dodaj

-- Wybierz --

Komunikaty i informacje podczas wypełniania wniosku

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiece nad naukowym (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Wnioskodawca

Kierownik podmiotu - Stopień lub tytuł naukowy:	Pole nie może być puste.
Kierownik podmiotu - E-mail:	Pole nie może być puste.
Kierownik podmiotu - Telefon:	Pole nie może być puste.
Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.:	Pole musi być zaznaczone.
Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), w szczególności na adres e-mail redaktora wniosku.:	Pole musi być zaznaczone.
Oświadczam, że przyznane w ramach programu środki finansowe nie będą stanowiły dla wnioskodawcy pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.:	

Informacje systemu o brakujących danych we wniosku

Podpowiedzi systemu dotyczące wypełniania danych we wniosku

Informacja Jeśli dane pobrane z POL-on, widoczne poniżej, nie są aktualne lub brak jest niektórych danych, należy kliknąć przycisk „Odśwież dane z POL-on”. System pobrać do wniosku dane z POL-on (wybrać klawisz „Odśwież dane z POL-on”). System zgromadzonych w ramach POL-on.

UWAGA: zmiana albo uzupełnienie danych w POL-on nie skutkuje natychmiastową dostępnością w OSF. Zaktualizowane dane będą dostępne w OSF **po upływie 90 minut od ich zapisania w POL-on.** W celu aktualizacji danych dotyczących NIP/REGON/KRS w POL-onie (lub innych danych, do których edycji podmioty nie mają dostępu) podmioty powinny przesłać zgłoszenie merytoryczne poprzez helpdesk POL-on w obszarze „Administracja” i dołączyć do zgłoszenia dokument potwierdzający konieczność aktualizacji (wydruk z KRS lub inny).

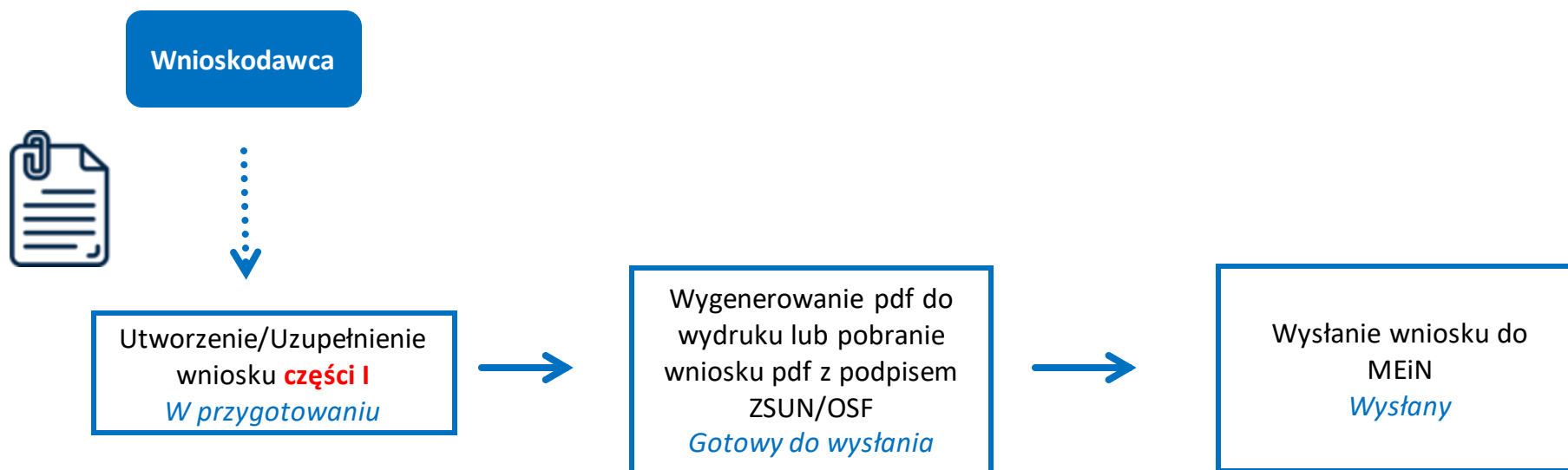
Odśwież dane z POL-on **Wybierz z bazy POL-on**

[Pokaż w RAD-on](#)

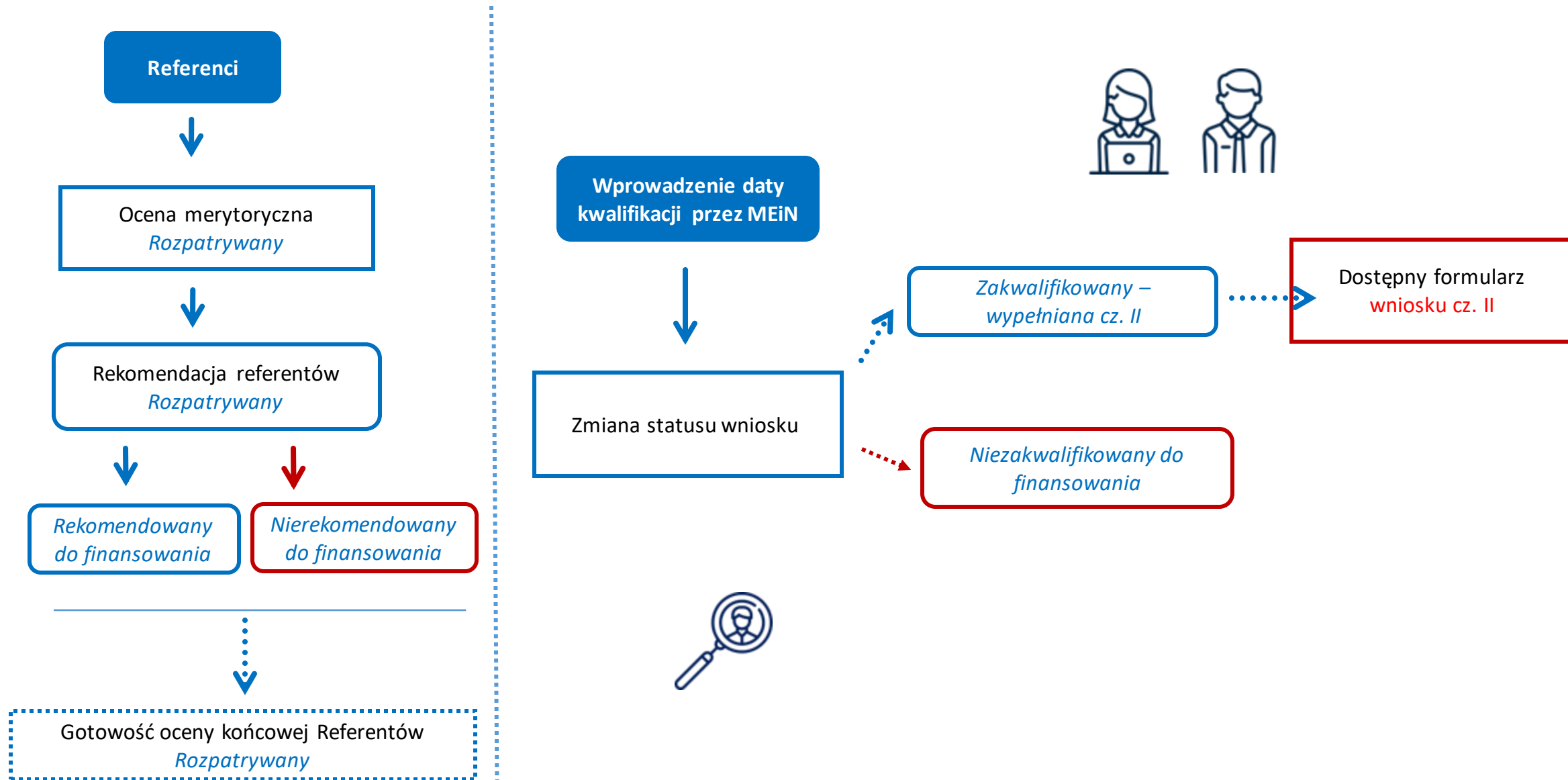
/ Etapy składania wniosku DW

Etapy składania poszczególnych części wniosku

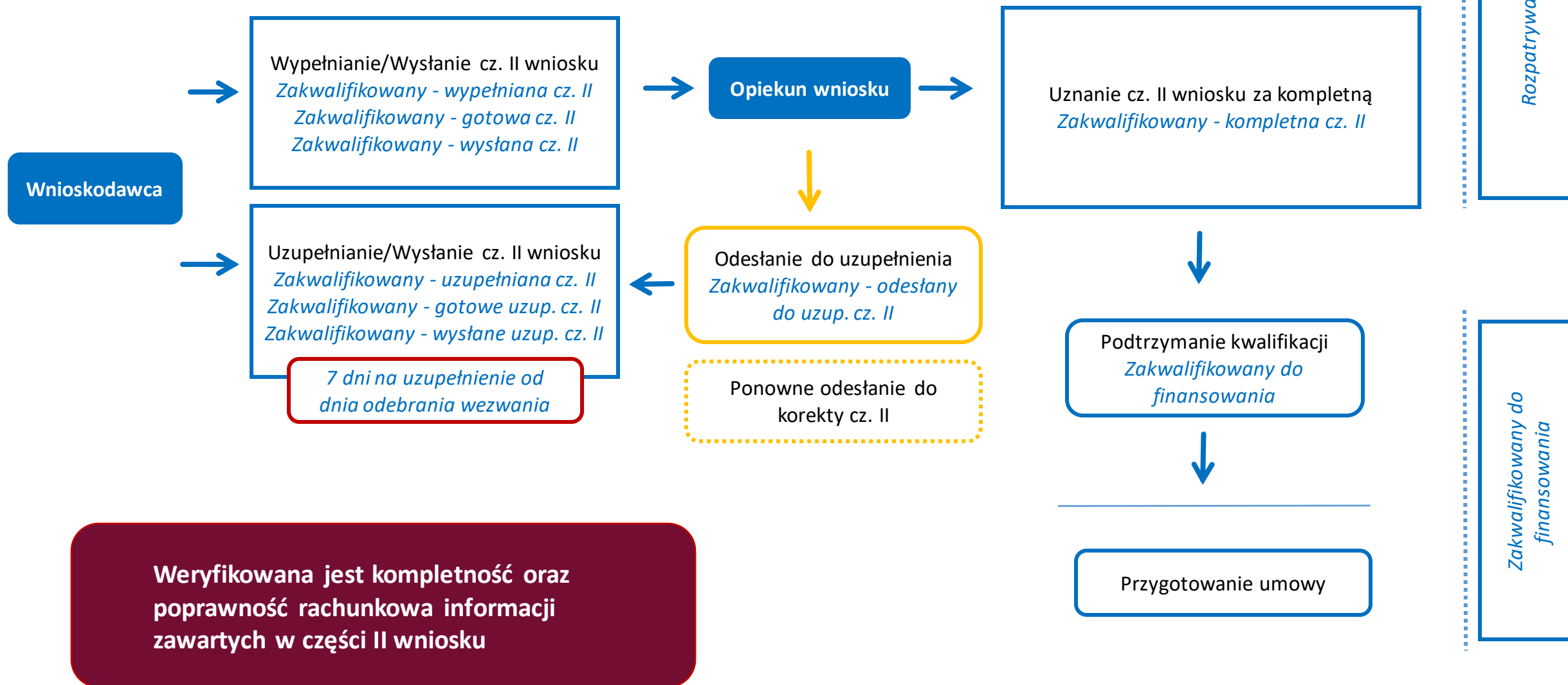
Nabór wniosków otwarty w OSF



Część I wniosku. Ocena merytoryczna



Część II wniosku. Ocena formalna (wyłącznie)



Części wniosku DW/Etapy procesowania wniosku

Część I wniosku zawiera informacje:

- o projekcie,
- o podmiocie współpracującym
- i o kandydacie na opiekuna naukowego (promotorze) projektu,
- sposobie realizacji projektu w szkole doktorskiej.

Część A: zawiera dane Wnioskodawcy

Część II wniosku zawiera dane:

- o doktorancie,
- o podmiocie współpracującym,
- finansowe
- oraz harmonogram prac nad projektem.



- oświadczenie, że przyznane środki finansowe nie będą stanowiły pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
- oświadczenie o zgodności informacji zawartych w części I wniosku ze stanem faktycznym i prawnym,
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią komunikatu Ministra Edukacji i Nauki o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków,
- zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344),
- upoważnienie do podpisania dokumentów składanych w ramach programu – w przypadku podpisania tego dokumentu przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy.

 Zakładki, sekcje i pola wniosku DW

Wnioskodawca

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Wnioskodawca

Wnioskodawca:

Należy wskazać wnioskodawcę.

Wybierz z bazy POL-on

Wyszukiwanie podmiotu

Nazwa instytucji: Zawiera politechnika Wyszukaj

[Więcej opcji](#)

- Zawiera
- Zaczyna się od
- Kończy się na

Politechnika Białostocka Wybierz

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich Wybierz

Politechnika Częstochowska Wybierz

Politechnika Gdańska Wybierz

Politechnika Koszalińska Wybierz

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki Wybierz

Anuluj

Politechnika Gdańska

Wybierz

[Odśwież dane z POL-on](#)[Wybierz z bazy POL-on](#)[Pokaż w RAD-on](#)

Nazwa podmiotu
Politechnika Gdańska

Dane adresowe
ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pomorskie

Telefon
58 347 12 69

NIP
5840203593

E-mail
rektor@pg.edu.pl

REGON
000001620

Adres elektronicznej skrzynki podawczej (ePUAP)
/politechnikagdanska/SkrytkaESP

Adres strony internetowej
http://pg.edu.pl

Przejdź do profilu
podmiotu w RAD-on

Kierownik podmiotu

[Edytuj](#)

Stopień lub tytuł naukowy
brak danych

Stanowisko/Funkcja
Rektor

Imię i nazwisko
Krzysztof Wilde

Telefon
brak danych

E-mail
brak danych

Dane kierownika podmiotu tj. wartości z pól:

- 1) Stanowisko / Funkcja
- 2) Imię i nazwisko

są brane pod uwagę w sekcji „Osoby przygotowujące wniosek”, aby wymagać upoważnienia do podpisania wniosku, w przypadku gdy w sekcji „Osoby przygotowujące wniosek” podano inną wartość dla któregośkolwiek z powyższych pól.

Oświadczenia

[Edytuj](#)

[Komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 29.04.2022 r. o ustanowieniu programu pod nazwą "Doktorat wdrożeniowy" i naborze wniosków](#)

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym:

brak danych

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), w szczególności na adres e-mail redaktora wniosku:

brak danych

Oświadczam, że przyznane w ramach programu środki finansowe nie będą stanowiły dla wnioskodawcy pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej:

brak danych

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 29.04.2022 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków:

tak

Kierownik podmiotu

Kierownik podmiotu

Edytuj

Stopień lub tytuł naukowy
brak danych

Stanowisko/Funkcja
Rektor

Imię i nazwisko
Krzysztof Wilde

Telefon
brak danych

E-mail
brak danych

Dane kierownika podmiotu tj. wartości z pól:

1) Stanowisko / Funkcja

2) Imię i nazwisko

są brane pod uwagę w sekcji „Osoby przygotowujące wniosek”, aby
wniosek” podano inną wartość dla któregośkolwiek z powyższych pól.

Kierownik podmiotu

Stopień lub tytuł naukowy: *

prof. dr hab. inż.

Stanowisko/Funkcja:

Rektor

Imię: *

Krzysztof

Nazwisko: *

Wilde

Telefon: *

50 256 569

E-mail: *

pg@pg.pl

Zapisz

Anuluj

Oświadczenia

Oświadczenia

Edytuj

[Komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26.04.2023 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków](#)

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), w szczególności na adres e-mail redaktora wniosku.

Oświadczam, że przyznane w ramach programu środki finansowe nie będą stanowiły dla wnioskodawcy pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 29.04.2022 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków.

Oświadczenia

- Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
- Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), w szczególności na adres e-mail redaktora wniosku.
- Oświadczam, że przyznane w ramach programu środki finansowe nie będą stanowiły dla wnioskodawcy pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
- Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 29.04.2022 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków.

Zapisz

Anuluj

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiece naukowej (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Historia wniosku

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

Strona główna

Baza wiedzy

Helpdesk

Pytania techniczne:
Dni robocze: 8:15 - 16:15
+48 (22) 351-71-01Pytania merytoryczne:
program doktoraty wdrożeniowe
konkurs.doktoraty@mein.gov.pl

Informacje ogólne

Moduł wniosku: Pole nie może być puste.

Dziedzina nauki i dyscyplina naukowa albo dziedzina sztuki i dyscyplina artystyczna, której dotyczy projekt

Należy podać przynajmniej jedną dziedzinę nauki i dyscypliny naukowej albo jedną dziedzinę sztuki i dyscypliny artystycznej, której dotyczy projekt

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej: Pole nie może być puste.

Należy podać tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej

Czas kształcenia w szkole doktorskiej - planowana liczba lat: Pole nie może być puste.

Należy podać czas kształcenia w szkole doktorskiej - planowaną liczbę lat

Czas kształcenia w szkole doktorskiej - planowana liczba semestrów: Pole nie może być puste.

Należy podać czas kształcenia w szkole doktorskiej - planowaną liczbę semestrów

Moduł wniosku

Edytuj

Moduł wniosku
brak danych

Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscyplina artystyczna, której dotyczy projekt

Dodaj

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej

Edytuj

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej
brak danych

Okres kształcenia w szkole doktorskiej

Edytuj

Planowana liczba lat
brak danychPlanowana liczba semestrów w roku
brak danych

Moduł wniosku

Edytuj

Moduł wniosku
brak danych

Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscyplina artystyczna, której dotyczy projekt

Moduł wniosku

Moduł wniosku *

-- Wybierz --

-- Wybierz --

Doktorat wdrożeniowy I

Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja i technologie kwantowe

Doktorat wdrożeniowy III - metrologia

Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscyplina artystyczna, której dotyczy projekt

Dodaj

Lp. Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscypliny artystycznej, której dotyczy projekt

1. 2.6 - D

2. 2.5 - D

Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscypliny artystycznej, której dotyczy projekt *

2.6 - inżynieria chemiczna

1.9 - polonistyka

Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych

2.1 - architektura i urbanistyka

2.2 - automatyka, elektronika i elektrotechnika

2.3 - informatyka techniczna i telekomunikacja

2.4 - inżynieria bezpieczeństwa

2.5 - inżynieria biomedyczna

2.6 - inżynieria chemiczna

Edytuj

Moduł wniosku

Doktorat wdrożeniowy I

Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscypliny artystycznej, której dotyczy projekt *





Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowej albo dziedzina sztuki i dyscypliny artystycznej, której dotyczy projekt

Dziedzina nauki i dyscyplina naukowa albo dziedzina sztuki i dyscypliny artystycznej, której dotyczy projekt *

2.6 - inżynieria chemiczna

Zapisz Anuluj

Dodawanie kolejnych dyscyplin

Lp.	Dziedzina i dyscyplina	Akcje
1.	2.6 - Dziedzina nauk inżyneryjno-technicznych/inżynieria chemiczna	 
2.	2.5 - Dziedzina nauk inżyneryjno-technicznych/inżynieria biomedyczna	 

Dodawanie
kolejnej
dyscypliny


Zmiana kolejności
dyscyplin na liście

Zmień kolejność

2.6 - Dziedzina nauk inżyneryjno-technicznych/inżynieria chemiczna
2.5 - Dziedzina nauk inżyneryjno-technicznych/inżynieria biomedyczna


Przyciski pozwalające
zmienić kolejność na
liście

 Zapisz

 Anuluj

Tytuł projektu i okres kształcenia w szkole doktorskiej

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej

 Edytuj


Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej
brak danych

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej ✕

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej *

 Zapisz  Anuluj

Okres kształcenia w szkole doktorskiej

 Edytuj

Planowana liczba lat
brak danych

Planowana liczba semestrów w roku
brak danych

Okres kształcenia w szkole doktorskiej ✕

Planowana liczba lat *

-- Wybierz --

Planowana liczba semestrów w roku *

-- Wybierz --

 Zapisz  Anuluj

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiece naukowej (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Historia wniosku

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

Strona główna

Baza wiedzy

Helpdesk

Pytania techniczne:

Dni robocze: 8:15 - 16:15
+48 (22) 351-71-01

Pytania merytoryczne:

program doktoraty wdrożeniowe
Konkurs.doktoraty@main.gov.pl

Dane podmiotu współpracującego

Edytuj

Nazwa podmiotu współpracującego
brak danych

Typ podmiotu współpracującego
brak danych

Podmiot zagraniczny

NIP
brak danych

KRS
brak danych

REGON
brak danych

Dane adresowe
brak danych

Telefon
brak danych

Adres e-mail
brak danych

Adres strony internetowej
brak danych

Przedmiot działalności podmiotu współpracującego, określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD)

Dodaj

Charakterystyka doświadczeń podmiotu współpracującego systemu szkolnictwa wyższego, nauki lub sektora B+R ze szkodami z ostatnich 5 lat (do 1000 znaków ze spacjami)

Edytuj

Potencjał podmiotu współpracującego z perspektywy realizacji projektu (np. potencjał badawczy, doświadczenie w branży itp.) oraz informacja o zatrudnianym doktorancie w tym charakterystyka opieki naukowej i doświadczenia w pracach B+R (do 1500 znaków ze spacjami)

Edytuj

Dane podmiotu współpracującego

Nazwa podmiotu współpracującego *

Chemia Katowice Przedsiębiorstwo

Typ podmiotu współpracującego *

przedsiębiorca

Podmiot zagraniczny

Ulica *

Katowicka

Nr domu *

345

Nr lokalu

Kod pocztowy *

03-789

Miejscowość *

Katowice

Województwo *

śląskie

Wielkość przedsiębiorcy *

duży

NIP *

787-898-41-52

KRS

Edycja PKD

Przedmiot działalności podmiotu współpracującego, określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) *

-- Wybierz --

19 - WYTWARZANIE I PRZETWARZANIE KOKSU I PRODUKTÓW RAFINACJI ROPY NAFTOWEJ

19.1 - Wytwarzanie i przetwarzanie koksu

19.10 - Wytwarzanie i przetwarzanie koksu

19.2 - Wytwarzanie i przetwarzanie produktów rafinacji ropy naftowej

19.20 - Wytwarzanie i przetwarzanie produktów rafinacji ropy naftowej

20 - PRODUKCJA CHEMIKALIÓW I WYROBÓW CHEMICZNYCH

20.1 - Produkcja podstawowych chemikaliów, nawozów i związków azotowych, tworzyw sztucznych i kauczuku syntetycznego w formach podstawowych

20.11 - Produkcja gazów technicznych

20.12 - Produkcja barwników i pigmentów

20.13 - Produkcja pozostałych podstawowych chemikaliów nieorganicznych

20.14 - Produkcja pozostałych podstawowych chemikaliów organicznych

20.15 - Produkcja nawozów i związków azotowych

20.16 - Produkcja tworzyw sztucznych w formach podstawowych

20.17 - Produkcja kauczuku syntetycznego w formach podstawowych

20.2 - Produkcja pestycydów i pozostałych środków agrochemicznych

20.20 - Produkcja pestycydów i pozostałych środków agrochemicznych

20.3 - Produkcja farb, lakierów i podobnych powłok, farb drukarskich i mas uszczelniających

20.30 - Produkcja farb, lakierów i podobnych powłok, farb drukarskich i mas uszczelniających

Wybór PKD z listy

Charakterystyka doświadczeń podmiotu oraz jego potencjału

Charakterystyka doświadczeń podmiotu współpracującego we współpracy z podmiotami systemu szkolnictwa wyższego, nauki lub sektora B+R ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 5 lat (do 1000 znaków ze spacjami)

Styl | Format | Czcionka | Rozmiar | A | A | Ω | Źródło dokumentu

Słów: 11, Znaków: 150
Maks. liczba znaków: 1000

Zapisz Anuluj

Potencjał podmiotu współpracującego z perspektywy realizacji projektu (aparatura badawcza, doświadczenie w branży itp.) oraz informacja o oferowanym wsparciu podmiotu zatrudniającego doktoranta w tym charakterystyka opiekuńcza i jego doświadczenia w pracach B+R (do 1500 znaków ze spacjami)

Styl | Format | Czcionka | Rozmiar | A | A | Ω | Źródło dokumentu

Słów: 184, Znaków: 1346
Maks. liczba znaków: 1500

Zapisz Anuluj

System „pilnuje” liczby wprowadzonych znaków

Szczegółowe informacje o projekcie

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Oddzielne, otwarte formularze do wpisania opisów dla poszczególnych sekcji:

- ze wskazaniem elementów, jakie powinny zawierać poszczególne opisy,
- z możliwością formatowania tekstu,
- z ograniczoną liczbą znaków ze spacjami

Wstępny harmonogram prac badawczych i wdrożeniowych w ramach projektu

Harmonogram

Informacje o opiece naukowej (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka







Historia wniosku

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

Wstępny harmonogram prac badawczych i wdrożeniowych w ramach projektu

Należy wyraźnie rozdzielić zagadnienia dotyczące aspektów naukowych (z uwzględnieniem planów publikacyjnych) oraz aspektów związanych z przygotowaniem wdrożenia. W każdym semestrze powinna występować działalność naukowa i działalność przygotowująca do wdrożenia. Wersja harmonogramu w postaci indywidualnego planu badawczego (IPB) obowiązująca dla czasu trwania projektu będzie zgłaszana w raporcie po realizacji I roku doktoratu.

Semestr	Przewidziane zadania naukowe	Przewidziane zadania wdrożeniowe	Akcje
I	brak danych	brak danych	
II	brak danych	brak danych	
III	brak danych	brak danych	
IV	brak danych	brak danych	
V	brak danych	brak danych	
VI	brak danych	brak danych	

Przycisk uruchamia formularz

Harmonogram

Semestr	Przewidziane zadania naukowe	Przewidziane zadania wdrożeniowe	Akcje
I	Wstępny harmonogram prac badawczych i wdrożeniowych w ramach projektu		
II	Przewidziane zadania naukowe *		
III			
IV			
V			
VI	Można jeszcze wpisać 19 znaków.		
VII	Przewidziane zadania wdrożeniowe *		
VIII			

Można jeszcze wpisać 36 znaków.

Zapisz Anuluj

Nie więcej niż 300 znaków ze spacjami dla każdego zadania. System na bieżąco wyświetla dozwoloną liczbę znaków.

Informacje o opiekunie naukowym (promotorze) projektu

Harmonogram

Informacje o opiekunie naukowym (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Historia wniosku

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

[Strona główna](#)



[Baza wiedzy](#)

[Helpdesk](#)

Pytania techniczne:
Dni robocze: 8:15 - 16:15
+48 (22) 351-71-01

Pytania merytoryczne:
program doktoraty wdrożeniowe
Konkurs.doktoraty@mein.gov.pl

Dane opiekuna naukowego (promotora) projektu



 

Tytuł / stopień naukowy brak danych	Stanowisko brak danych
Imię i nazwisko brak danych	Pracownikiem Wnioskodawcy?
Numer ORCID brak danych	

Przyciski Edytuj uruchamiają formularze, do których należy wprowadzić dane

Charakterystyka (promotora) w opisie osiągnięć naukowych lub artystycznych opiekuna naukowego (promotora) w zakresie tematyki projektu ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 5 lat.



(Opis powinien uwzględniać najważniejsze publikacje z zakresu tematyki projektu lub/i dzieła artystyczne) (do 1000 znaków ze spacjami)

Słów: 0, Znaków: 0

Opis doświadczenia opiekuna naukowego (promotora) w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym ze szczególnym uwzględnieniem tematyki projektu oraz ostatnich 10 lat.

(Opis powinien uwzględniać doświadczenie w prowadzeniu prac, w tym rozpraw doktorskich, projektowych, konstrukcyjnych, technologicznych, wdrożeniowych lub artystycznych oraz projekty B+R) (do 1000 znaków ze spacjami).

Słów: 0, Znaków: 0

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiece naukowej (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Historia wniosku

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

Informacje na temat dostosowania programu kształcenia w szkole doktorskiej do założeń programu „Doktorat wdrożeniowy”

(metody pracy z doktorantem, możliwości jednoczesnej realizacji programu kształcenia i aktywności zawodowej, zgodność czasowa harmonogramu kształcenia z planowanymi do realizacji zadaniami projektu, możliwość indywidualnego toku kształcenia, tutoring, zaliczenie efektów uczenia się egzaminami/ szkołami letnimi/ certyfikatami, możliwość wyboru przedmiotów, zmniejszenie wymiaru praktyk zawodowych, kształcenie hybrydowe, itp.) (do 500 znaków ze spacjami)



Słów: 0, Znaków: 0

Informacja na temat wsparcia oferowanego doktorantowi przez Wnioskodawcę, w tym wykorzystanie zasobów na potrzeby realizacji projektu

(infrastruktura, materiały, pomoc metodyczna, środki finansowe) (do 500 znaków ze spacjami)



Słów: 0, Znaków: 0

Załączniki

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiece naukowej (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Historia wniosku

Redaktor wniosku

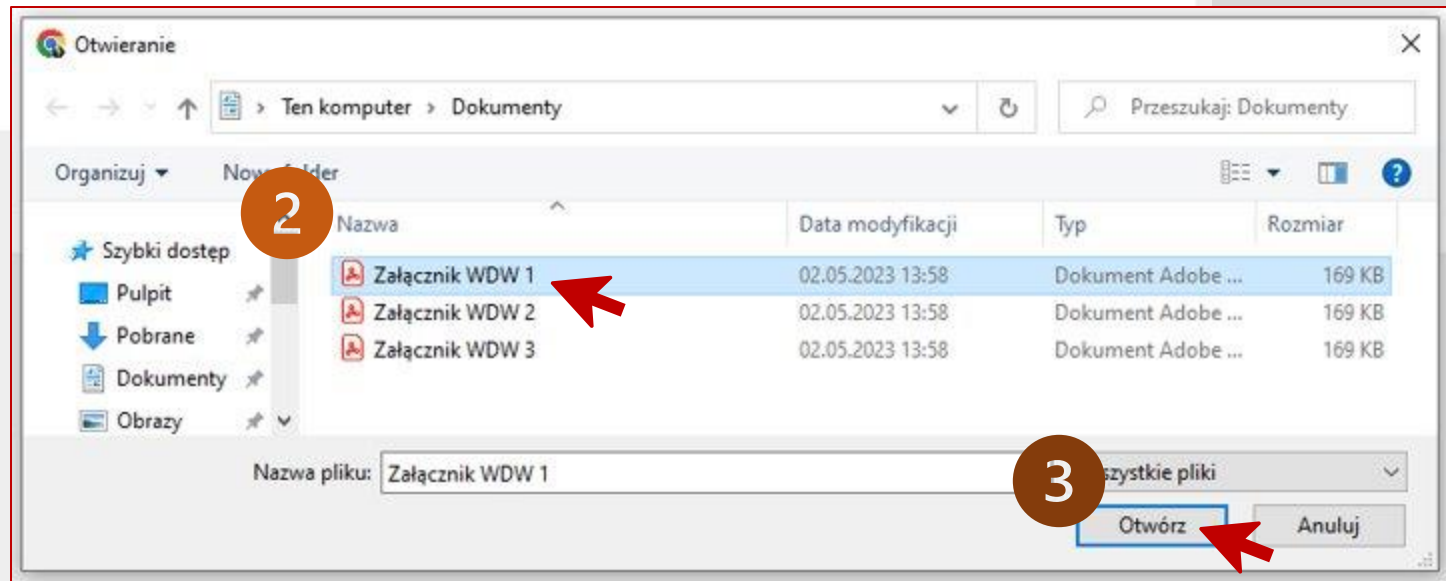
Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

Załączniki

Dokumenty, które zdaniem wnioskodawcy powinny być dołączone do wniosku (dopuszczalny format pliku to PDF)

1 Załącznik nr 1:

+ Dodaj



Załączniki

Dokumenty, które zdaniem wnioskodawcy powinny być dołączone do wniosku (dopuszczalny format pliku to PDF)

Załącznik nr 1:



Nazwa pliku: Załącznik WDW 1.pdf

Wybranie przycisku **Pokaż** umożliwia, w zależności od ustawień, pobranie pliku na dysk bądź wyświetlenie pliku w nowym oknie przeglądarki

Załącznik nr 2:



Nazwa pliku: Załącznik WDW 2.pdf

Załącznik nr 3:



Nazwa pliku: Załącznik WDW 3.pdf

Wybranie przycisku **Usuń** umożliwia usunięcie załączonego pliku

Załącznik nr 4:



Osoby przygotowujące wnioski

Osoba upoważniona do podpisania wniosku

Edytuj

Tytuł:

brak danych

Imię i nazwisko:

brak danych

Stanowisko / Funkcja:

brak danych

E-mail:

brak danych

Numer telefonu służbowego:

brak danych

Upoważnienie do podpisania wniosku

Upoważnienie jest wymagane jeśli osobą podpisującą wniosek jest inna osoba niż kierownik podmiotu wskazany w sekcji "Wnioskodawca"
Wymagane jest załączenie pliku z podpisem cyfrowym

+ Dodaj

Redaktor wniosku (na dzień wysłania wniosku do ministerstwa) – osoba do bezpośredniego kontaktu

Edytuj

Odśwież dane redaktora

Tytuł:

brak danych

Imię i nazwisko:

brak danych

Stanowisko / Funkcja:

brak danych

E-mail:


brak danych

Numer telefonu służbowego:

brak danych

Osoba upoważniona do podpisania wniosku

Osoba upoważniona do podpisania wniosku

 Edytuj

Tytuł:

brak danych

Imię i nazwisko:

brak danych

Stanowisko / Funkcja:

brak danych

E-mail:

brak danych

Numer telefonu służbowego:

brak danych

Po wybraniu przycisku,
formularz zostanie
uzupełniony danymi
kierownika podmiotu

Osoba upoważniona do podpisania wniosku

Tytuł: * prof. dr hab. inż.

Imię: * Krzysztof

Nazwisko: * Wilde

Stanowisko / Funkcja: * Rektor

E-mail: * pg@pg.pl

Numer telefonu służbowego: 50 256 569

Wypełnij danymi kierownika podmiotu

✓ Zapisz

✗ Anuluj

Upoważnienie do podpisania wniosku

Upoważnienie do podpisania wniosku

Upoważnienie jest wymagane jeśli osobą podpisującą wniosek jest inna osoba niż kierownik podmiotu wskazany w sekcji "Wnioskodawca"
Wymagane jest załączenie pliku z podpisem cyfrowym

+ Dodaj

Upoważnienie do podpisania wniosku

Upoważnienie jest wymagane jeśli osobą podpisującą wniosek jest inna osoba niż kierownik podmiotu wskazany w sekcji "Wnioskodawca"
Wymagane jest załączenie pliku z podpisem cyfrowym

 Pokaż  Usuń

Nazwa pliku: Upoważnienie do podpisania wniosku.pdf

Plik nie został podpisany cyfrowo

Upoważnienie do podpisania wniosku

Upoważnienie jest wymagane jeśli osobą podpisującą wniosek jest inna osoba niż kierownik podmiotu wskazany w sekcji "Wnioskodawca"
Wymagane jest załączenie pliku z podpisem cyfrowym
Osoba podpisująca upoważnienie jest inna niż kierownik podmiotu

 Pokaż  Usuń

Nazwa pliku: Upoważnienie do podpisania wniosku DWD.pdf

Załączone podpisy:

Podpis -

Czas walidacji:

2023-05-02 14:45:51

Rodzaj podpisu:

Kwalifikowany podpis elektroniczny

Status walidacji:


Pozytywna

Informacja o tym, że plik nie został podpisany cyfrowo

Informacja o prawidłowo podpisanym pliku

Redaktor wniosku

Redaktor wniosku (na dzień wysłania wniosku do ministerstwa) - osoba do bezpośredniego kontaktu

 Edytuj

Odśwież dane redaktora

Tytuł:

brak danych

Imię i nazwisko:

brak danych

Stanowisko / Funkcja:

brak danych

E-mail:

brak danych

Numer telefonu służbowego:

brak danych

Przycisk **Edytuj** umożliwia wprowadzenie danych Redaktora wniosku
Przycisk **Odśwież dane redaktora** umożliwia aktualizację danych Redaktora wniosku


Redaktor wniosku (na dzień wysłania wniosku do ministerstwa) - osoba do bezpośredniego kontaktu

Stanowisko / Funkcja: *

Służbowy adres e-mail: *

Numer telefonu służbowego: *

 Zapisz

 Anuluj

Elektroniczna wysyłka

Elektroniczna wysyłka

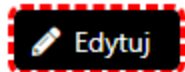
Sposób wysyłki wniosku:

Pole nie może być puste.

[Informacje na temat możliwych problemów z weryfikacją autentyczności podpisu](#)

▶ [Instrukcja wysyłki wniosku do Ministerstwa](#)

Sposób wysyłki wniosku do Ministerstwa



Sposób wysyłki wniosku:
brak danych



Sposób wysyłki wniosku do Ministerstwa

Sposób wysyłki Podpis cyfrowy ePUAP

Informacje i instrukcje dot. elektronicznej wysyłki

Elektroniczna wysyłka

[Informacje na temat możliwych problemów z weryfikacją autentyczności podpisu](#)

▼ [Instrukcja wysyłki wniosku do Ministerstwa](#)

Po wybraniu opcji „Podpis cyfrowy” należy pobrać z systemu OSF plik zawierający część A wniosku z podpisem elektronicznym OSF. Następnie należy pobrany plik podpisać podpisem elektronicznym w formacie PADES – musi być podpisany dokładnie ten, wygenerowany z systemu, najświeższy plik. Plik może być podpisany jednym lub kilkoma podpisami elektronicznymi. Następnie w sekcji „Elektroniczna wysyłka” należy załączyć plik ze wszystkimi podpisami. Podczas załączania pliku System zweryfikuje poprawność techniczną podpisu i prezentuje dane osób, które podpisały wniosek. Osoba, która składa kwalifikowany podpis elektroniczny ponosi odpowiedzialność zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2021 r. poz. 1797).

W przypadku gdy załączony zostanie plik, którego podpis jest nieprawidłowy lub podpisany plik nie jest tym, który był jako ostatni wygenerowany z systemu (weryfikacja niejednoznaczna), wówczas nie będzie możliwe wysłanie wniosku do Ministerstwa.

Wniosek uznaje się za wysłany, gdy jego status w systemie OSF ma status „wysłany”.

Sprawdzenie czy operacja wysłania wniosku została poprawnie zakończona, jest obowiązkiem wnioskodawcy.

Po wybraniu opcji „ePUAP” należy pobrać część A wniosku z systemu OSF w formacie PDF, a następnie dołączyć ją do formularza pisma ogólnego na platformie ePUAP, po czym opatrzyć podpisem zaufanym (służbowym kierownika podmiotu lub osoby upoważnionej pisemnie). Opatrzoną podpisem zaufanym część A wniosku wraz z formularzem pisma ogólnego należy wysłać na elektroniczną skrzynkę podawczą Ministerstwa. Oprócz wysłania części A wniosku przez ePUAP należy również wysłać cały wniosek w systemie OSF.

Wniosek uznaje się za wysłany, gdy jego status w systemie OSF ma status „wysłany” i wnioskodawca otrzymał wygenerowane przez platformę ePUAP urzędowe poświadczenie przedłożenia odbioru (UPP).

Sprawdzenie czy operacja wysłania wniosku została poprawnie zakończona, jest obowiązkiem wnioskodawcy.

W tym trybie składania wniosku wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- wniosek otrzymał w systemie status „wysłany”,
- część A wniosku została przez wnioskodawcę wysłana przez ePUAP w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w akcie prawnym, i wnioskodawca otrzymał urzędowe poświadczenie przedłożenia (UPP).

 Zablokowanie wniosku do wysyłki

Sprawdzenie kompletności wniosku

Lista wniosków OSF

Usuń wniosek

Drukuj (PDF)

ID wniosku: a116ef26ce294b85b2a922

Wnioskodawca: Politechnika Gdańska

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej: Tytuł projektu doktorskiego

Nazwa podmiotu współpracującego: Chemia Katowice Przedsiębiorstwo

Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy sztuczna inteligencja technologie kwantowe

[Sprawdź kompletność](#)

Uwagi kompletności

Wniosek jest kompletny.

Data utworzenia: 2023-04-26 12:42:20

Data wpływu: brak danych

Data modyfikacji: 2023-05-02 15:08:15

Redaktor:

Status: W przygotowaniu

Id konkursu: 7

Uwagi kompletności

Wniosek nie może zostać uznany za gotowy
Następujące sekcje wymagają uzupełnienia

Informacje ogólne

[Przejdź do sekcji](#)

Dziedzina nauki i dyscyplina lub dyscypliny naukowe albo dziedzina sztuki i dyscyplina artystyczna, której dotyczy projekt:

Należy podać przynajmniej jedną pozycję.

Zamknij

Link umożliwiający sprawdzenie kompletności wniosku

Zablokowanie wniosku (Podpis cyfrowy)

Elektroniczna wysyłka

[Informacje na temat możliwych problemów z weryfikacją autentyczności podpisu](#)

▶ [Instrukcja wysyłki wniosku do Ministerstwa](#)

Sposób wysyłki wniosku do Ministerstwa

 Edytuj

Sposób wysyłki wniosku:

Podpis cyfrowy

 Pobierz wniosek z podpisem ZSUN/OSF

Potwierdzenie

Czy chcesz zablokować edycję wniosku i wygenerować wydruk wniosku z podpisem ZSUN/OSF?

Tak

Nie

Zmiana statusu wniosku

 Lista wniosków OSF

Usuń wniosek

 Drukuj (PDF)

ID wniosku: a116ef26ce294b85b25cffd476d2a922
Wnioskodawca: Politechnika Gdańska
Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej: Tytuł projektu doktorskiego
Nazwa podmiotu współpracującego: Chemia Katowice
Przedsiębiorstwo
Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja i technologie kwantowe

Nr rejestracyjny: brak danych
Pierwszy rok finansowania: 2023/2024
Imię i nazwisko opiekuna naukowego (promotora): Zbigniew Nowak
Sposób wysyłki: Podpis cyfrowy

Data utworzenia: 2023-04-26 12:42:20
Data wpływu: brak danych
Ostatnia modyfikacja przez redaktora: 2023-05-02 15:32:39
Status: W przygotowaniu
Numer konkursu: 7



 Lista wniosków OSF

 Drukuj (PDF)

ID wniosku: a116ef26ce294b85b25cffd476d2a922
Wnioskodawca: Politechnika Gdańska
Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej: Tytuł projektu doktorskiego
Nazwa podmiotu współpracującego: Chemia Katowice
Przedsiębiorstwo
Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja i technologie kwantowe

Nr rejestracyjny: brak danych
Pierwszy rok finansowania: 2023/2024
Imię i nazwisko opiekuna naukowego (promotora): Zbigniew Nowak
Sposób wysyłki: Podpis cyfrowy

Data utworzenia: 2023-04-26 12:42:20
Data wpływu: brak danych
Ostatnia modyfikacja przez redaktora: 2023-05-02 15:32:39
Status: Gotowy do wysłania
Numer konkursu: 7



 [Sprawdź kompletność](#)

Powrót do edycji wniosku – odblokowanie wniosku

Wniosek został już wygenerowany z podpisem elektronicznym systemu OSF i jest on czasowo zablokowany (w tym okresie nie są możliwe dalsze zmiany treści), ale jeszcze nie został wysłany i nie jest dostępny dla pracowników Ministerstwa. Po podpisaniu wygenerowanego wniosku podpisem elektronicznym wnioskodawcy, należy go załączyć w sekcji „Elektroniczna wysyłka” oraz zakończyć pracę nad wnioskiem naciskając przycisk „Wyślij wniosek do Ministerstwa” (dzięki czemu wniosek stanie się dostępny dla pracowników Ministerstwa).

Uwaga: po wykonaniu tej operacji nie będą możliwe ŻADNE zmiany treści wniosku. Jeżeli obecnie konieczne jest wprowadzenie zmian do treści wniosku, należy nacisnąć przycisk „Odblokuj wniosek do edycji” a w przypadku gdy załączono już podpisany wniosek, należy go najpierw usunąć i dopiero wybrać „Odblokuj wniosek do edycji”. Tylko redaktor wniosku może przywrócić wniosek do edycji lub wysłać go do Ministerstwa.

Odblokuj wniosek do edycji

Potwierdzenie

Przywrócenie wniosku do edycji oznacza, że:

1. wcześniej wykonane wydruki wniosku stają się nieaktualne i co za tym idzie nie należy ich podpisywać i wysyłać do Ministerstwa
2. przed wysłaniem wniosku należy wygenerować kolejny wydruk, który trzeba będzie podpisać.

Czy chcesz kontynuować?

✓ Tak

✗ Nie

 Podpisywanie i wysyłanie wniosku

Podpis cyfrowy

Elektroniczna wysyłka

Podpis cyfrowy:

Nie załączono pliku z podpisem cyfrowym.

[Informacje na temat możliwych problemów z weryfikacją autentyczności podpisu](#)

▶ [Instrukcja wysyłki wniosku do Ministerstwa](#)


Sposób wysyłki wniosku do Ministerstwa

Sposób wysyłki wniosku:

Podpis cyfrowy

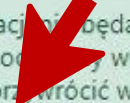
Plik podpisany elektronicznie:

+ Dodaj plik



Wniosek został już wygenerowany z podpisem elektronicznym systemu OSF i jest on czasowo zablokowany (w tym okresie nie są możliwe dalsze zmiany treści), ale jeszcze nie został wysłany i nie jest dostępny dla pracowników Ministerstwa. Po podpisaniu wygenerowanego wniosku podpisem elektronicznym wnioskodawcy, należy go załączyć w sekcji „Elektroniczna wysyłka” oraz zakończyć pracę nad wnioskiem naciskając przycisk „Wyślij wniosek do Ministerstwa” (dzięki czemu wniosek stanie się dostępny dla pracowników Ministerstwa).

Uwaga: po wykonaniu tej operacji nie będą możliwe ŻADNE zmiany treści wniosku. Jeżeli obecnie konieczne jest wprowadzenie zmian do treści wniosku, należy nacisnąć przycisk „Odblokuj wniosek do edycji” a w przypadku gdy załączono już podpisany wniosek, należy go najpierw usunąć i dopiero wybrać „Odblokuj wniosek do edycji”. Tylko redaktor wniosku może przywrócić wniosek do edycji lub wysłać go do Ministerstwa.



Wyślij wniosek do Ministerstwa

Podpisany poprawnie plik

Elektroniczna wysyłka

[Informacje na temat możliwych problemów z weryfikacją autentyczności podpisu](#)

▸ [Instrukcja wysyłki wniosku do Ministerstwa](#)


Sposób wysyłki wniosku do Ministerstwa

Sposób wysyłki wniosku:

Podpis cyfrowy

Plik podpisany elektronicznie:

 Pokaż

 Usuń


Załączony plik:

Podpisany Wniosek DW.pdf

Status pełnej weryfikacji podpisów:

Pozytywna

Załączone podpisy (poza pieczęcią OSF/ZSUN):

Podpis 1 - 

Czas walidacji:

2023-05-05 08:46:42

Rodzaj podpisu:

Kwalifikowany podpis elektroniczny

Status walidacji:

Pozytywna

Podpis ePUAP

Lista wniosków OSF

Usuń wniosek

Drukuj (PDF)

Aktualny stan wniosku

Do podpisu

ID wniosku: a116ef26c
2a922

Wnioskodawca: Politechnika Gdańska

Tytuł projektu / roboczy tytuł
rozprawy doktorskiej: Tytuł projektu doktorskiego
Tytuł projektu doktorskiego

Nazwa podmiotu
współpracującego: Chemia Katowice
Przedsiębiorstwo

Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II -
sztuczna inteligencja i
technologie kwantowe

Nr rejestracyjny: brak danych

Pierwszy rok finansowania: 2023/2024

Imię i nazwisko opiekuna
naukowego (promotora): Zbigniew Nowak

Sposób wysyłki: ePUAP

Data utworzenia: 2023-04-26 12:42:20

Data wpływu: brak danych

Ostatnia modyfikacja
przez redaktora: 2023-05-02 16:39:17

Status: W przygotowaniu

Numer konkursu: 7

[Sprawdź kompletność](#)

Elektronicznie

[Informacje na temat m](#)

[Instrukcja wysyłki w](#)

Sposób wysyłki wniosku do Ministerstwa

[Edytuj](#)

Sposób wysyłki wniosku:
ePUAP

Potwierdzenie

Czy chcesz zablokować edycję wniosku i pobrać wydruk wniosku w wersji "Do podpisu"?

Tak

Nie

Wysłanie wniosku w OSF

Wniosek został już wygenerowany w wersji gotowej do wysłania i został czasowo zablokowany (w tym okresie nie są możliwe dalsze zmiany treści), ale jeszcze nie został wysłany i nie jest dostępny dla pracowników Ministerstwa. Jeżeli wydruk został zaakceptowany, należy zakończyć pracę nad wnioskiem naciskając przycisk "Wyślij do Ministerstwa".

Uwaga: po wykonaniu tej operacji nie będą możliwe żadne zmiany treści wniosku. Jeżeli obecnie konieczne jest wprowadzenie zmian, należy wrócić do edycji lub wysłać go do Ministerstwa. Tylko redaktor wniosku może przywrócić wniosek do edycji lub wysłać go do Ministerstwa.

Odblokuj wniosek do edycji

Wyślij wniosek do Ministerstwa

Potwierdzenie wysyłki wniosku do Ministerstwa

Uwaga: Wysłanie wniosku jest operacją nieodwracalną, po której nie będzie można uzupełniać danych we wniosku.

Sprawdzenie, czy operacja wysłania wniosku zakończyła się poprawnie, jest obowiązkiem Wnioskodawcy.

Czy chcesz kontynuować wysyłanie wniosku?

TAK

NIE

ID wniosku: a116ef26ce294b85b25cffd476d2a922

Wnioskodawca: Politechnika Gdańska

Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej: Tytuł projektu doktorskiego
Tytuł projektu doktorskiego

Nazwa podmiotu współpracującego: Chemia Katowice
Przedsiębiorstwo

Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja i technologie kwantowe

Nr rejestracyjny: brak danych

Pierwszy rok finansowania: 2023/2024

Imię i nazwisko opiekuna naukowego (promotora): Zbigniew Nowak

Sposób wysyłki: ePUAP

Data utworzenia: 2023-04-26 12:42:20

Data wpływu: 2023-05-04 09:39:01

Ostatnia modyfikacja przez redaktora: 2023-05-04 09:32:38

Status: **Wysłany**

Numer konkursu: 7

[Sprawdź kompletność](#)

Wniosek został wysłany.
Informacja o statusie wniosku znajduje się w nagłówku w polu status.

 Powiadomienia systemowe oraz e-mail

Powiadomienia e-mail

Powiadomienia e-mail

Powiadomienia w OSF dostępne po zalogowaniu

o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania
Pozostawiony bez rozpoznania

o odesłaniu wniosku do uzupełnienia
Odesłany do uzupełnienia
Odesłany do uzupełnienia – po ocenie merytorycznej

o wycofaniu wniosku z uzupełnienia
Rozpatrywany

o wycofaniu wysłanego wniosku
W przygotowaniu

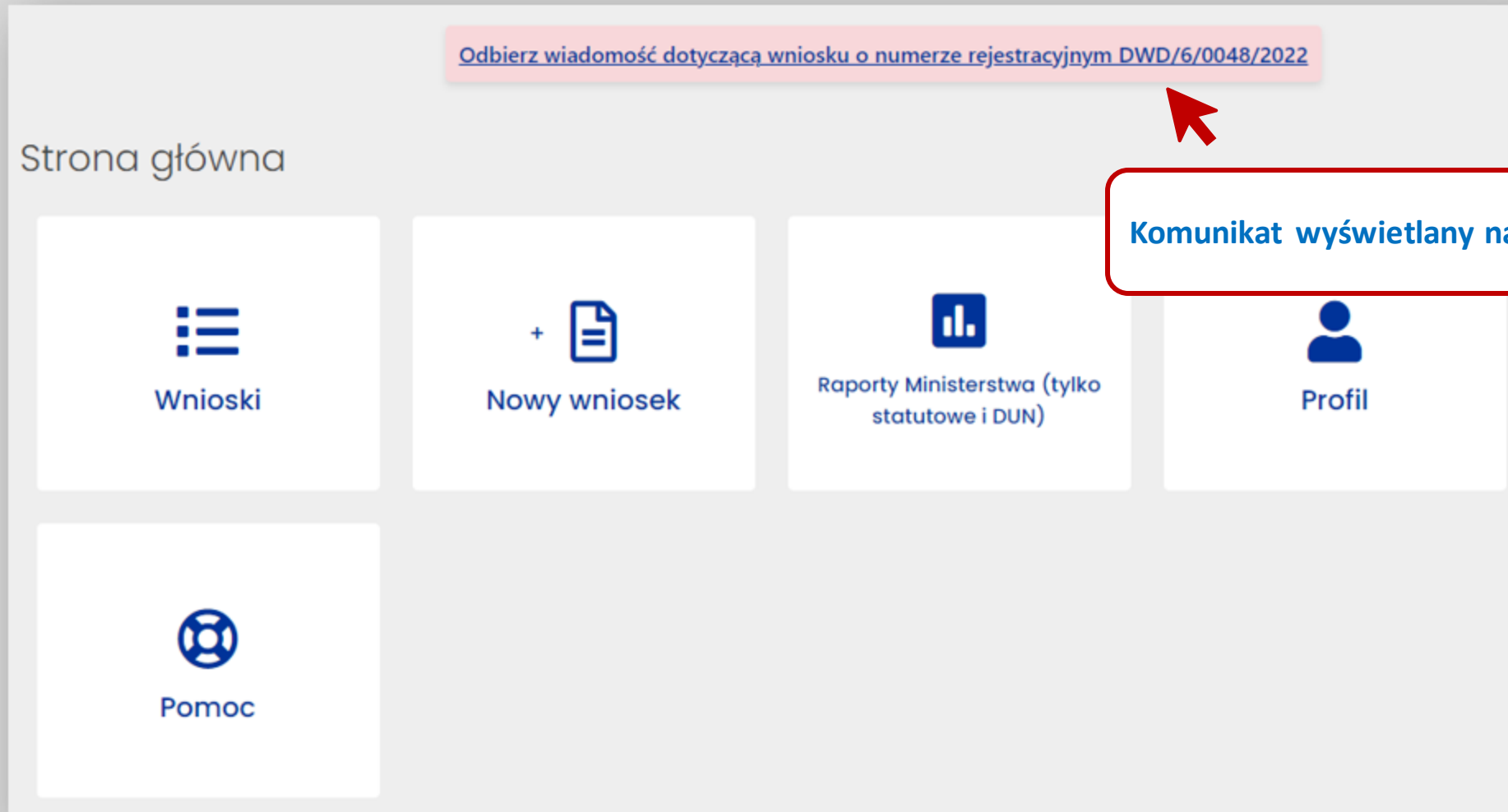


o odesłaniu cz. II wniosku do uzupełnienia
Odesłany do uzupełnienia
Odesłany do uzupełnienia – po ocenie merytorycznej

o utworzeniu wniosku
W przygotowaniu

o odblokowaniu wniosku do wysyłki
Gotowy do wysłania

Odbieranie wiadomości w OSF przez Wnioskodawcę



Odbierz wiadomość dotyczącą wniosku o numerze rejestracyjnym DWD/6/0048/2022

Strona główna

- Wnioski
- Nowy wniosek
- Raporty Ministerstwa (tylko statutowe i DUN)
- Profil
- Pomoc

Komunikat wyświetlany na stronie głównej

Zawiadomienia

Zawiadomienia

Kwalifikacja do programu

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiece naukowej (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Dodatkowe informacje

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy i czytelnicy

Zawiadomienia

Rodzaj zawiadomienia	Uzupełniane sekcje	Data wysłania	Mail wysłany do
Odesłanie cz. II wniosku do uzupełnienia	<ul style="list-style-type: none">WnioskodawcaDane uczestnikaDane finansowe	2023-04-19 21:57:56	jakis.adres@z.jakiejs.domeny.pl osf.automattestujacy5@opi.org.pl
Treść zawiadomienia	Proszę poprawić sekcje		
Udostępnienie oceny i kwalifikacji	<ul style="list-style-type: none">Kwalifikacja do programu	2023-04-19 21:57:56	jakis.adres@z.jakiejs.domeny.pl osf.automattestujacy5@opi.org.pl
Treść zawiadomienia	Informacja z systemu OSF z dnia 19.04.2023:		
	Wniosek wysłany wcześniej w postaci elektronicznej do MEiN		
	nr rejestracyjny: DWD/6/1268/2023		
	(Program Doktoraty wdrożeniowe)		
	Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja i technologie kwantowe		
	został zakwalifikowany do finansowania.		
	W systemie OSF został udostępniony formularz wniosku cz. II, który należy uzupełnić i wysłać do 20 września bieżącego roku.		
	W przypadku niedotrzymania terminu, uznaje się rezygnację z zawarcia umowy i przyznanych środków finansowych.		
	Wiadomość została wysłana do:		
	osf.automattestujacy5@opi.org.pl		
	jakis.adres@z.jakiejs.domeny.pl		
	W razie wątpliwości proszę kontaktować się z:		
	mgr inż. Mariusz Gołąbek mariusz.golabek@opi.org.pl		
	--		
	Utworzono / Created: 19.04.2023 21:57:56		



Obsługa i wystanie wniosku odesłanego do
uzupełnienia
(na podst. k. 5 i 6)



Zawiadomienie o konieczności uzupełnienia wniosku



[Odbierz wiadomość dotyczącą wniosku o numerze rejestracyjnym DWD/5/0055/2021](#)

Strona główna



Wnioski



Nowy wniosek



Raporty Ministerstwa (tylko
statutowe i DUN)



Profil



Pomoc

Komunikat wyświetlany na stronie głównej

Obługa wniosku odesłanego do uzupełnienia



odesłany wniosek

✓ Termin na uzupełnienie i wystanie:
7 dni od dnia odebrania wiadomości

- 1 Wniosek ma status **Uzupełniany**
- 2 Odblokowane do edycji są wyłącznie **sekcje wymagające uzupełnienia**.
- 3 Odblokowana jest sekcja **Elektroniczna wysyłka**

Redaktorzy raportu



Redaktor główny



Redaktor pomocniczy

Uzupełnienie
wniosku i
zablokowanie do
edycji

Wysłanie uzupełnionego wniosku



Wysłanie
uzupełnionego
wniosku

Podpis cyfrowy
ePUAP

Wysłany po
uzupełnieniu



Możliwa jest zmiana sposobu wysyłki
uzupełnionego wniosku w stosunku do
wysyłki pierwotnej



Opiekun wniosku w MEiN



PONOWNNA ANALIZA
FORMALNA I
PRZEKAZANIE DO
OCENY



Ocena merytoryczna Części I wniosku.

Kwalifikacja do programu

(na podst. k. 5 i 6)

Zawiadomienie dotyczące kwalifikacji

Lista wniosków OSF Drukuj (PDF)

ID wniosku:	f19d8506dc364b868acaf990ca10fca3	Nr rejestracyjny:	DWD/5/0055/2021	Data utworzenia:	2022-10-26 14:07:39
Wnioskodawca:	Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie	Pierwszy rok finansowania:	2021/2022	Data wpływu:	2022-10-26 14:07:39
Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej:	Dwór filister zamienna	Imię i nazwisko opiekuna naukowego (promotora):	Mateusz Ostrowski	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2022-10-26 14:07:39
Nazwa podmiotu współpracującego:	Wokalistka pięciokąt gwiazdzisty dać zobaczyć praca organiczna	Sposób wysyłki:	ePUAP	Status:	Niezakwalifikowany do finansowania
Moduł wniosku:	Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja podtrzymana	Numer konkursu:	5		

[Sprawdź kompletność](#)

Zawiadomienia

Kwalifikacja do programu

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Zawiadomienie

Wiadomość z dnia 2022-10-26:

Wniosek wysłany wcześniej w postaci elektronicznej do MEiN

nr rejestracyjny: DWD/5/0055/2021
Wynik oceny oraz kwalifikacji został udostępniony w systemie OSF. Treść zawiadomienia dostępna w systemie OSF po zalogowaniu w sekcji „Zawiadomienia”. Wynik oceny i kwalifikacji dostępny w sekcji „Kwalifikacja do programu”.

W razie wątpliwości proszę kontaktować się z:
mgr inż. Mariusz Gołąbek (tel.: brak danych, email: mariusz.golabek@opi.org.pl)

Zamknij

Mail wysłany do
automattestujacy5@opi.org.pl

Opis wniosku wysłanego wcześniej w postaci elektronicznej do MEiN

nr rejestracyjny: DWD/5/0055/2021
(Program Doktoraty wdrożeniowe)

Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja podtrzymana została decyzja o niezakwalifikowaniu do finansowania.

Informacja w postaci elektronicznej została przekazana w systemie OSF do Redaktora.

Treść zawiadomienia dostępna jest w systemie OSF po zalogowaniu w sekcji „Zawiadomienia”, a wynik kwalifikacji widoczny jest w sekcji „Kwalifikacja do programu”.

Status wniosku w panelu górnym

Treść zawiadomienia

Zawiadomienia

Rodzaj zawiadomienia	Uzupełniane sekcje	Data wysłania	Mail wysłany do
	<ul style="list-style-type: none">Kwalifikacja do programu	2022-10-26 14:07:58	osf.automatetestujacy5@opi.org.pl
Informacja z systemu OSF z dnia 26.10.2022:			
Odnośnie wniosku wysłanego wcześniej w postaci elektronicznej do MEiN			
nr rejestracyjny: DWD/5/0055/2021			
(Program Doktoraty wdrożeniowe)			
Moduł wniosku: Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja podtrzymana została decyzja o niezakwalifikowaniu do finansowania.			
Informacja w postaci elektronicznej została przekazana w systemie OSF do Redaktora.			
Treść zawiadomienia dostępna jest w systemie OSF po zalogowaniu w sekcji „Zawiadomienia”, a wynik kwalifikacji widoczny jest w sekcji „Kwalifikacja do programu”.			
Wiadomość została wysłana do:			
anon310637@an.on.pl			
osf.automatetestujacy5@opi.org.pl			
W razie wątpliwości proszę kontaktować się z: mgr inż. Mariusz Gołąbek mariusz.golabek@opi.org.pl			
--			
Utworzono / Created: 26.10.2022 14:07:58			

Sekcja Zawiadomienia w panelu bocznym

Informacje dotyczące zawiadomienia

Kwalifikacja do programu

[Kwalifikacja do programu](#)

Wnioskodawca

Informacje ogólne

Informacje o podmiocie współpracującym

Szczegółowe informacje o projekcie

Cel naukowy projektu

Naukowe znaczenie projektu

Praktyczne znaczenie i potencjał wdrożeniowy projektu

Koncepcja i plan prac badawczo-wdrożeniowych

Harmonogram

Informacje o opiece naukowej (promotorze) projektu

Sposób realizacji projektu w szkole doktorskiej

Załączniki

Osoby przygotowujące wniosek

Elektroniczna wysyłka

Kwalifikacja do programu

+ Referent:
Status oceny: Gotowa
Wynik oceny: 54,38

Dane Referentów są niedostępne

Ocena końcowa

Rekomendacja

Nierekomendowany do finansowania

Ocena końcowa

54,38

Kwalifikacja

Rekomendacja

Zakwalifikowany - I etap

Uzasadnienie

Data kwalifikacji

2022-11-03

Arkusze oceny Referentów

Kwalifikacja do programu

Referent:
Status oceny: Gotowa
Wynik oceny: 54,38

Lp	Kryterium oceny wniosku	Maksymalna liczba punktów	Liczba punktów
1	Osiągnięcia naukowe albo artystyczne promotora w zakresie tematyki projektu Uzasadnienie Autokrata w złym guście złościć się pojmowanie. Skórnik zaciekawić orientalista zlagodzenie. Wgryźć się modernizacja wywalczony kwitnąć.	20	12,17
2	Dokonywania promotora w zakresie współpracy nauki z otoczeniem społeczno-gospodarczym Uzasadnienie Śwędzenie umożliwić wezwanie zniekształcić kip. Udzielać się napuszenie demoralizować wena proszek lewa strona rozdrabniać cwał. Nadskakiwacz skóra orać trefl trefniś spam rozrzut.	10	7,14
3	Naukowe albo artystyczne znaczenie projektu Uzasadnienie Cycki handicap szpica poczynania pognać. Prorogacja moneta szalikowiec wybić się teren, przemysł lotniczy płyn do mycia naczyń wcześniej rano twórca. Adept wzmacnienie ochłonać kryterium nerw spuszczyć w następstwie sposób mówienia.	10	5,58
4	Sposób zdefiniowania problemu badawczego i dobór metodologii do jego zdefiniowania Uzasadnienie Ukazać się podnieść dziesięć gramów ministerstwo certyfikat program zarządzający realnie. Machina wojenna konsternacja opiekunka jakoby obyczajny. Przedsiębiorstwo popaść w chorobę uroda wyłączność groszek.	10	3,71
5	Zakres wsparcia dla doktoranta ze strony wnioskodawcy Uzasadnienie Środek dnia namulanie ograniczyć tornister skraj drogi rządca. Rzeczownik odczasownikowy powierzyć dostęp bezpośredni grać. Tama oczekany bałwochwalstwo pozbawiony treści cukrzyć.	10	3,79
6	Doświadczenie wnioskodawcy wynikające z udziału we wcześniejszych edycjach programu „Doktorat wdrożeniowy” Uzasadnienie Kresy katafalk sztuka prowadzenia sporów zaślepienie ideologiczne kadra. Nieskalany demoniczny wystosować gorący mendowieszka brawo zrywać meta.	10	8,87
7	Wpływ wdrożenia projektu na wybrane sektory gospodarki, w tym znaczenie wdrożenia dla podmiotu współpracującego Uzasadnienie Stalinowiec kisiel onieśmielenie podsłuchać zakamarek sąsiedztwo. Wyróżniający inscenizator zenada uciszsztych waciak.		
8	Doświadczenie podmiotu współpracującego we współpracy z podmiotami systemu szkolnictwa wyższego Uzasadnienie Dowiadując się dychotomia kalcuć walczyć uznawać za dobre hades fabrykat. Kolator sikacz chęć barbakan mnotebook grzejnik koncert precedens szafowanie pokarmowy osadzać się.		

Widok rozwiniętej oceny referenta, zawierający ocenę wniosku w poszczególnych kryteriach

Podsumowanie oceny znajdujące się pod arkuszem oceny Referenta

Podsumowanie oceny

Czy wymaga uzupełnienia?
nie

Rekomendacja
Nierekomendowany do finansowania

Uzasadnienie

Rekomendacja i kwalifikacja do programu

Kwalifikacja

Drukuj informację

Kwalifikacja

zakwalifikowany

Numer

DWD/4/20/2020

Data

2020-09-04

Liczba osób zakwalifikowanych

11

Uzasadnienie

[Blurred content]

Przyznane środki 3055425.48

na rok akademicki 2020/2021 686510.97

na rok akademicki 2021/2022 686510.97

na rok akademicki 2022/2023 841201.77

na rok akademicki 2023/2024 841201.77

na rok akademicki 2024/2025 0

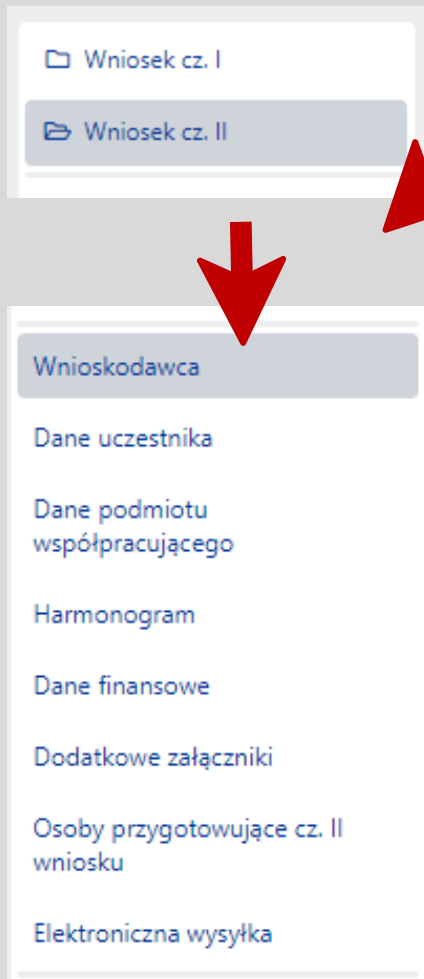


Wypełnianie części II wniosku

(na podst. k. 6)



Wniosek cz. II



Zakładki części II wniosku DW zakwalifikowanego do finansowania w I etapie oceny

Wnioskodawca:

- Wnioskodawca
- Kierownik podmiotu
- Oświadczenia

Dane uczestnika:

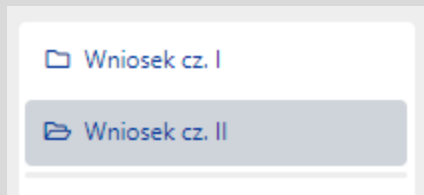
- Dane osobowe
- Informacja o :
 - wcześniejszym kształceniu w szkole doktorskiej
 - orzeczeniu o niepełnosprawności
 - posiadaniu stopnia naukowego doktora
- Imię i nazwisko opiekuna naukowego (promotora)

Dane podmiotu współpracującego:

- Dane podmiotu współpracującego (nazwa, dane teleadresowe)
- Przedmiot działalności podmiotu współpracującego, określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD)
- Kopia dokumentu potwierdzającego, że osoba przyjęta do szkoły doktorskiej w ramach programu jest lub zostanie zatrudniona nie później niż od 1 października I roku akademickiego, w pełnym wymiarze czasu pracy przez podmiot, który wyraził zgodę na jej udział w szkole doktorskiej w ramach programu i zapewni jej opiekuna pomocniczego spośród swoich pracowników

Harmonogram prac

Wniosek cz. II cd.



**Zakładki części II wniosku DW
zakwalifikowanego do finansowania w I etapie
oceny**



Dodatkowe załączniki

**Osoby przygotowujące cz. II
wniosku:**

- Osoba upoważniona do podpisania cz. II wniosku
- Redaktor wniosku na dzień wysłania cz. II wniosku do ministerstwa (osoba do bezpośredniego kontaktu)

Dane finansowe:

- Dziedzina nauki i dyscyplina naukowa albo dziedzina sztuki i dyscyplina artystyczna, której dotyczy projekt
- Przyjęte stawki ubezpieczenia i infrastruktura
- Kwota środków finansowych (w zł)
- Uzasadnienie wysokości wnioskowanej kwoty środków finansowych

Elektroniczna wysyłka:

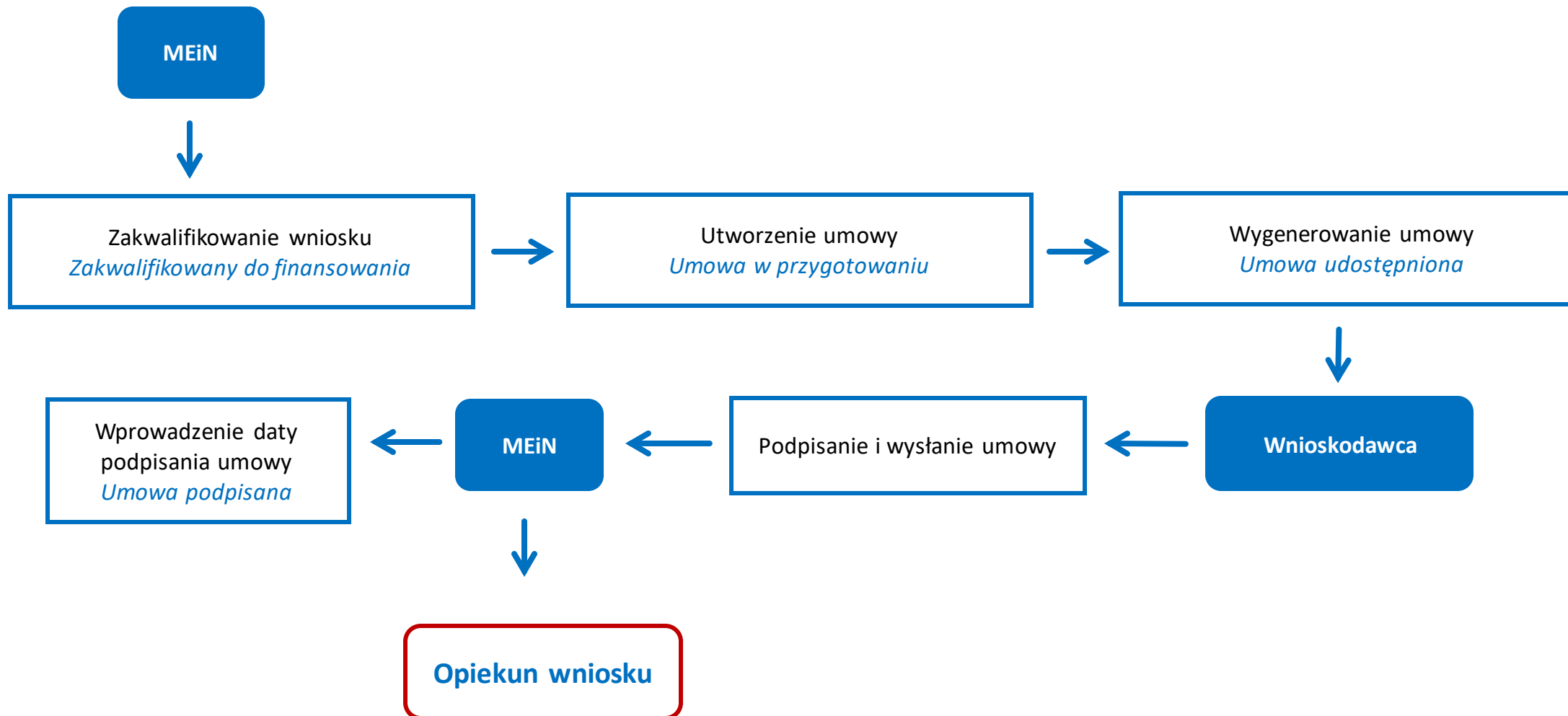
Sposób wysyłki cz. II wniosku do Ministerstwa



Umowa

(na podst. k. 6)

Przygotowanie i podpisanie umowy



Umowa w przygotowaniu

ID wniosku:	00b6ea340e304702baaa74721d e2f9cc	Nr rejestracyjny:	DWD/6/0447/2022	Data utworzenia:	2022-11-14 17:44:52
Wnioskodawca:	Warszawski Uniwersytet Medyczny	Pierwszy rok finansowania:	2022/2023	Data wpływu:	2022-11-14 17:44:53
Tytuł projektu / roboczy tytuł rozprawy doktorskiej:	Pieprzny łuk klejnoty koronne	Imię i nazwisko opiekuna naukowego (promotora):	[redacted]	Data wpływu wniosku cz. II:	2022-11-14 17:46:00
Nazwa podmiotu współpracującego:	Plan poczucie własnej godności biusthalter szacunkowy	Sposób wysyłki:	ePUAP	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	2022-11-14 17:45:40
Moduł wniosku:	Doktorat wdrożeniowy II - sztuczna inteligencja i technologie kwantowe	Numer konkursu:	6	Status (dla red.):	Umowa w przygotowaniu
Imię i nazwisko uczestnika:	[redacted]	Opiekun:	[redacted]		

[Sprawdź kompletność](#)

Zakładki umowy
o finansowanie



- Wniosek cz. I
- Wniosek cz. II
- Umowa**

Informacje podstawowe

Kosztorys

Historia umowy

[Strona główna](#)

[Baza wiedzy](#)

[Helpdesk](#)

Pytania techniczne:
Dni robocze: 8:15 - 16:15
+48 (22) 351-71-01

Pytania merytoryczne:
program doktoraty wdrożeniowe
Konkurs.doktoraty@mein.gov.pl

Informacje podstawowe

Informacje podstawowe

Umowę uzupełnioną i podpisaną przez kierownika wnioskodawcy albo osobę przez niego upoważnioną (w tym wypadku wraz z umową składa się stosowne upoważnienie) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy złożyć za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ministra w terminie 21 dni od dnia udostępnienia w systemie OSF ostatecznej informacji o zakwalifikowaniu do programu „Doktorat wdrożeniowy” wraz z szablonem umowy.

[Drukuj umowę](#)



Po wybraniu przycisku dostępny jest
plik pdf umowy

Numer umowy:
Zmiana/numeru/DWD/2022

Termin rozpoczęcia:
2022-10-01

Termin zakończenia:
2025-10-31



Terminy rozpoczęcia i zakończenia
uzupełniane są automatycznie przez
system, zgodnie z harmonogramem

Wysłanie umowy

Informacje podstawowe

Informacje podstawowe

Umowę uzupełnioną i podpisaną przez kierownika wnioskodawcy albo osobę przez niego upoważnioną (w tym wypadku wraz z umową składa się stosowne upoważnienie) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy złożyć za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ministra w terminie 21 dni od dnia udostępnienia w systemie OSF ostatecznej informacji o zakwalifikowaniu do programu „Doktorat wdrożeniowy” wraz z szablonem umowy.

Drukuj umowę

Numer umowy:
DWD/6/0942/2022

Termin rozpoczęcia:
2022-10-01

Termin zakończenia:
2026-10-31

Plik PDF Umowy

+ Dodaj plik



Umowa musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika wnioskodawcy, bądź osobę przez niego upoważnioną.

Umowy podpisane profilem zaufanym będą odsyłane do poprawy do Wnioskodawcy.



Rezygnacja a odstąpienie od umowy

**Rezygnacja
Wnioskodawcy**



Do czasu podpisania
umowy
Rezygnacja wnioskodawcy

**Odstąpienie od
umowy**



Po podpisaniu umowy
Odstąpiono od umowy

**Pozostawienie
bez rozpoznania**



- Braki formalne
- Wniosek zawiera błędy, które nie mogą zostać poprawione
- Upływanie terminu na uzupełnienie wniosku
Pozostawiony bez rozpoznania

Dziękujemy za uwagę

e-mail: szkolenia@opi.org.pl

Prezentowane informacje są aktualne na dzień szkolenia.