

**Politechnika Krakowska
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO PRACY**

**Samodzielny/a referent/ka / specjalista/ka ds. walidacji kompetencji
w wymiarze 1/2 etatu,
w Dziale Kształcenia
(w ramach projektu pn. „PK4STEP - kadry przyszłości dla technologii krytycznych”
nrFERS.01.05-IP.08-0071/26)**

1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) walidacja kompetencji uczestników projektu w tym:
 - opracowywanie i stosowanie narzędzi do walidacji,
 - analiza uzyskanych efektów uczenia się uzyskanych w ramach szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych i innych form wsparcia,
 - weryfikacja osiągniętych kompetencji,
 - współpraca z dydaktykami i ekspertami w zakresie ewaluacji efektów działań,
 - rekomendowanie działań usprawniających proces rozwoju kompetencji
- b) monitorowanie i wdrażanie zasad równości i dostępności

2. Niezbędne wymagania:

- a) wykształcenie: wyższe
- b) staż pracy (udokumentowany): samodzielny referent – niewymagany
specjalista - 3 lata
- c) doświadczenie zawodowe na pokrewnym stanowisku: nie wymagane
- d) znajomość języków obcych: j. angielski komunikatywny
- e) niezbędne umiejętności lub kwalifikacje zawodowe: znajomość środowiska Microsoft 365, doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych lub rozwojowych
- f) inne: orzeczenie o niepełnosprawności

3. Dodatkowe wymagania:

- a) preferowane wykształcenie w obszarze: pedagogiki, nauk społecznych, psychologii, zarządzania, prawa, administracji, HR lub nauk pokrewnych
- b) znajomość zasad uczenia się osób dorosłych i metod walidacji kompetencji
- c) wiedza z zakresu równości szans, polityki dostępności i standardów równościowych
- d) umiejętność tworzenia narzędzi oceny i analizy danych jakościowych i ilościowych
- e) zdolności analityczne i umiejętność przygotowywania syntetycznych raportów
- f) wysoka komunikatywność, empatia, rzetelność i etyka pracy

4. Wymagane dokumenty:

- o szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia);
- o kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;

5. Oferujemy:

- wynagrodzenie za pracę:
 - stałe składniki wynagrodzenia w wysokości:
 - ✓ wynagrodzenie zasadnicze w przedziale od 2 300,00 do 3 100,00 zł (na ½ etatu)
 - ✓ dodatek za staż pracy w zależności od długości stażu tj. od 3% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego
 - zmienne składniki wynagrodzenia określone w Regulaminie wynagradzania pracowników PK, w tym premia regulaminowa w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego
- przyjazne miejsce pracy w uczelni o ugruntowanej pozycji,
- dodatkowe dni wolne (5-9 dni w roku) w zależności od kalendarza,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. 13 pensja),
- dodatkowe i dobrowolne ubezpieczenie grupowe oraz opiekę medyczną na preferencyjnych warunkach,
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników i ich dzieci tzw. „grusza”,
- dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych (karta, karnet) oraz działalności kulturalno-oświatowej,
- dofinansowanie do pobytu dziecka w żłobku, przedszkolu lub klubie dziecięcym, organizowanie półkolonii dla dzieci pracowników PK,
- przyznawanie nisko oprocentowanych pożyczek na cele mieszkaniowe,
- możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

Wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza, klikając „APLIKUJ” w terminie do 30.10.2026 r.

APLIKUJ

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Informujemy, że na Politechnice Krakowskiej obowiązuje:

- Procedura przyjmowania zgłoszeń oraz podejmowania działań następnych na Politechnice Krakowskiej, przyjęta na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
- Regulamin wynagradzania pracowników PK

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych