**Politechnika Krakowska**
**OGŁASZA KONKURS**
**NA STANOWISKO PRACY**

**Samodzielny/a referent/ka / specjalista/ka ds. walidacji kompetencji**

**w wymiarze 1/2 etatu,**
**w Dziale Kształcenia**
**(w ramach projektu pn. „PK4STEP - kadry przyszłości dla technologii krytycznych”**
**nrFERS.01.05-IP.08-0071/26)**

1. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

a) walidacja kompetencji uczestników projektu w tym:
- opracowywanie i stosowanie narzędzi do walidacji,
- analiza uzyskanych efektów uczenia się uzyskanych w ramach szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych i innych form wsparcia,
- weryfikacja osiągniętych kompetencji,
- współpraca z dydaktykami i ekspertami w zakresie ewaluacji efektów działań,
- rekomendowanie działań usprawniających proces rozwoju kompetencji
b) monitorowanie i wdrażanie zasad równości i dostępności

2. **Niezbędne wymagania:**

a) wykształcenie: wyższe
b) staż pracy (udokumentowany): samodzielny referent – niewymagany
specjalista - 3 lata
c) doświadczenie zawodowe na pokrewnym stanowisku: nie wymagane
d) znajomość języków obcych: j. angielski komunikatywny
e) niezbędne umiejętności lub kwalifikacje zawodowe: znajomość środowiska Microsoft 365, doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych lub rozwojowych
f) inne: orzeczenie o niepełnosprawności

3. **Dodatkowe wymagania:**

a) preferowane wykształcenie w obszarze: pedagogiki, nauk społecznych, psychologii, zarządzania, prawa, administracji, HR lub nauk pokrewnych
b) znajomość zasad uczenia się osób dorosłych i metod walidacji kompetencji
c) wiedza z zakresu równości szans, polityki dostępności i standardów równościowych
d) umiejętność tworzenia narzędzi oceny i analizy danych jakościowych i ilościowych
e) zdolności analityczne i umiejętność przygotowywania syntetycznych raportów
f) wysoka komunikatywność, empatia, rzetelność i etyka pracy

4. **Wymagane dokumenty:**

- szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia);
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;

**5. Oferujemy:**

- wynagrodzenie za pracę:
  - stałe składniki wynagrodzenia w wysokości:
    - ✓ wynagrodzenie zasadnicze w przedziale od 2 300,00 do 3 100,00 zł (na ½ etatu)
    - ✓ dodatek za staż pracy w zależności od długości stażu tj. od 3% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego
  - zmienne składniki wynagrodzenia określone w Regulaminie wynagradzania pracowników PK, w tym premia regulaminowa w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego
- przyjazne miejsce pracy w uczelni o ugruntowanej pozycji,
- dodatkowe dni wolne (5-9 dni w roku) w zależności od kalendarza,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. 13 pensja),
- dodatkowe i dobrowolne ubezpieczenie grupowe oraz opiekę medyczną na preferencyjnych warunkach,
- dofinasowanie do wypoczynku pracowników i ich dzieci tzw. „grusza”,
- dofinasowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych (karta, karnet) oraz działalności kulturalno-oświatowej,
- dofinasowanie do pobytu dziecka w żłobku, przedszkolu lub klubie dziecięcym, organizowanie półkolonii dla dzieci pracowników PK,
- przyznawanie nisko oprocentowanych pożyczek na cele mieszkaniowe,
- możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

Wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza, klikając „APLIKUJ” w terminie do 19.11.2026 r.

APLIKUJ

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Informujemy, że na Politechnice Krakowskiej obowiązuje:

- Procedura przyjmowania zgłoszeń oraz podejmowania działań następczych na Politechnice Krakowskiej, przyjęta na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
- Regulamin wynagradzania pracowników PK

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (link)**