KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW NA STUDIA I i II STOPNIA, KANDYDATÓW DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ ORAZ OSÓB WNIOSKUJĄCYCH W INNYM TRYBIE O PRZYJĘCIE NA STUDIA PROWADZONE NA POLITECHNICE KRAKOWSKIEJ

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH



Administratorem Państwa danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, reprezentowana przez Rektora Politechniki Krakowskiej.

Z administratorem można się kontaktować:

- mailowo, pod adresem: kancelaria@pk.edu.pl
- listownie oraz osobiście w siedzibie administratora.

KONTAKT W SPRAWACH ZWIĄZANYCH Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH



Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD), z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem:

- adresu e-mail IOD: iodo@pk.edu.pl,
- telefonicznie, pod numerem: 12 628 31 15,
- korespondencyjnie na adres siedziby administratora,
- osobiście w siedzibie administratora – w tym przypadku zachęcamy do wcześniejszego kontaktu mailowego celem umówienia dogodnego terminu spotkania.

CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe przetwarzamy w następujących celach:

 Cel przetwarzania danych	 Podstawa prawna przetwarzania danych
Przeprowadzenie i udokumentowanie procesu rekrutacji oraz procesu kształcenia – dot. osób, które podjęły kształcenie w następstwie rekrutacji	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy powierzonej administratorowi) w związku z realizacją zadań określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późń. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz wewnętrznych aktów wykonawczych obowiązujących na Politechnice Krakowskiej

Cel przetwarzania danych	Podstawa prawna przetwarzania danych
Prowadzenie ksiąg rachunkowych – w przypadku wnoszenia opłat rekrutacyjnych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z realizacją zadań określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późń. zm.) – dotyczy danych zawartych w potwierdzeniach wniesienia opłaty rekrutacyjnej
Archiwizacja danych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z realizacją zadań określonych w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)
Dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes – dochodzenie roszczeń, podejmowanie działań o charakterze windykacyjnym)

OKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to w szczególności:

- okres prowadzenia rekrutacji (w przypadku osób z negatywnym wynikiem rekrutacji również przez 3 miesięczny okres po jej zakończeniu – w celu umożliwienia odwołania się od decyzji organu), po czym w przypadku osób nieprzyjętych na studia/do szkoły doktorskiej – dane zostaną usunięte;
- w przypadku osób podejmujących naukę na wybranej formie kształcenia w następstwie rekrutacji – przez okres kształcenia;
- w ograniczonym zakresie będziemy przechowywać Państwa dane osobowe w księgach rachunkowych (dane dotyczące wniesionych opłat) przez okres wynikający ustawy o rachunkowości.

Po wskazanym wyżej okresie dane osobowe będą archiwizowane przez okres, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywanie Państwa danych lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń – gdy będzie to miało zastosowanie, a następnie będą usuwane.

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty świadczące na podstawie zawartej z administratorem danych umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych usługi takie jak obsługa teleinformatyczna (dostarczanie lub utrzymywanie systemów informatycznych); usługi prawne; doradcze; księgowe; pocztowe i kurierskie, oraz podmioty i organy uprawnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa.

PRAWA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:



- prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu – w przypadku, gdy przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, prawo do przenoszenia danych;



- jeśli uznają Państwo, że przetwarzamy Państwa dane w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, mogą Państwo również skorzystać z prawa wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – przed realizacją tego prawa sugerujemy jednak kontakt z naszym IOD w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Administrator, co do zasady, nie przekazuje Państwa danych osobowych, do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym dane nie będą profilowane.