Wzór nr 1

|  |
| --- |
| **WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ROKU AKADEMICKIM** **20……/20……** |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko studenta Numer albumu Wydział Rok studiów i nazwa kierunku/dyscypliny\*) Poziom kształcenia\*): pierwszy stopień / drugi stopień / trzeci stopieńForma studiów\*): stacjonarne / niestacjonarne**Dotychczasowy okres kształcenia, na PK i innej uczelni:****1) Studia pierwszego stopnia……………………………semestrów.****2) Studia drugiego stopnia…………………….…………semestrów.****Uwaga:****Łączny okres, przez który przysługuje świadczenie wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta (patrz § 1ust. 8 Regulaminu).**Na dzień składania wniosku:* + - 1. posiadam/nie posiadam\*) tytuł\*):

 licencjat / inżynier / magister / magister inżynier lub równorzędny / doktor1. kształcę/nie kształcę\*) się równocześnie na kierunku …………..………………

 (nazwa kierunku i nazwa Uczelni wyższej) | **Rektor/Komisja Stypendialna**\*)**Wydział** **POLITECHNIKA KRAKOWSKA** |
| Adres stałego zamieszkania Adres do korespondencji e-mail nr telefonu do kontaktu  |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nr konta bankowego wnioskodawcy |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Proszę o przyznanie (zaznaczyć znakiem „x” lub kliknąć w symbol ☐ ):**

[ ]  **stypendium socjalnego;**

[ ]  **stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w Domu Studenckim;**

[ ]  **stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w obiekcie innym niż Dom Studencki PK;**

[ ]  **inne**

Moje miejsce zamieszkania, wskazane powyżej znajduje się w odległości ……………. kilometrów od siedziby Politechniki Krakowskiej. W przypadku zmiany miejsca zakwaterowania lub rezygnacji z zakwaterowania, lub wystąpienia innej przyczyny powodującej utratę prawa do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości zobowiązuję się niezwłocznie, tj. w ciągu 7 dni od daty zaistnienia zmiany powiadomić rektora/KS\*).

**Skład rodziny na dzień składania wniosku:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | PESEL | Stopień pokrewieństwa | Miejsce pracy lub nauki/inne źródła utrzymania/data rozpoczęcia pracy lub data uzyskania innego źródła utrzymania |
| 1. |  |  | wnioskodawca |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |

**Jednocześnie wnioskuję o niewliczanie do dochodu rodziny 13 i kolejnej emerytury/renty uzyskanej przez:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………**

**OŚWIADCZENIA\*)**

1. **Świadoma/y\*) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego świadczenia, oświadczam, że podane wyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.**
2. **Oświadczam, iż w dniu składania wniosku:\*)**
3. **prowadzę wspólne gospodarstwo domowe z rodzicami,**
4. **nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców** **oraz:**
5. spełniam jedną z następujących, poniższych przesłanek (zaznaczyć znakiem „x” lub kliknąć w symbol **☐**):

[ ]  mam ukończony 26. rok życia,

[ ]  pozostaję w związku małżeńskim,

[ ]  mam na utrzymaniu wyżej wymienione dzieci,

[ ]  osiągnęłam/em\*) pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,

[ ]  posiadałam/em\*) stałe źródło dochodów w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia niniejszego oświadczenia dochód wyższy/równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Świadoma/y\*) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego świadczenia, oświadczam, że podane wyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym „**Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Krakowskiej**”.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA STUDENTA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STYPENDIUM SOCJALNE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO) zostałem poinformowany, że:

1. administratorem danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail iodo@pk.edu.pl i tel. 12 628 22 37;
3. dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania stypendium wskazanym we wniosku,
4. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie:
5. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
6. ustawy o świadczeniach rodzinnych;
7. rozporządzenia w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych;
8. obwieszczenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ogłaszanego w miesiącu lipcu każdego roku podatkowego w sprawie wysokości dochodu za dany rok podatkowy uzyskanego z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby,
9. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna,
10. ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
11. ustawy o pomocy społecznej,
12. obowiązującego Zarządzenia Rektora PK w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych;
13. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do ostatecznego rozpatrzenia sprawy;
14. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność
z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
15. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym;
16. przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |
| **miejscowość, data** | **podpis studenta** |

\*) niepotrzebne skreślić

|  |  |
| --- | --- |
| **Data złożenia:**  |   |
|  | **Pieczątka i podpis pracownika dziekanatu** |

**WYPEŁNIA PRACOWNIK DZIEKANATU:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Suma dochodów członków rodziny studenta w roku podatkowym ………………………………………………z uwzględnieniem uzyskania lub/i utraty dochodu na dzień składania wniosku** | **.……..…………………… zł ……… gr** |
| **Miesięczny dochód przypadający na członka rodziny studenta** | **..…………………… zł ……. gr/miesiąc** |

pieczątka i podpis pracownika dziekanatu

Uwagi i adnotacje:

1. Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji wysłano w dniu ................ r. na adres do korespondencji wskazany
w niniejszym wniosku.
2.
3.

Miejsce na notatki organu rozpatrującego wniosek: